



6. Mai 2018 / RB

Information:

Religionslehrer: Dokumentation des Religionsunterrichts

Schulbehörden und Schuldirektionen haben grundsätzlich das Recht, Einsicht in die gesetzlich vorgesehene Dokumentation des Unterrichts zu verlangen. Das betrifft insbesondere Aufzeichnungen über Teilnahme, Ort, Zeit und Inhalt der jeweiligen Unterrichtseinheiten (= Klassenbuch; d.h. unsere „Anwesenheitsliste/Lehrstoffübersicht“). Diese sind von der Lehrkraft auf den vorhandenen Vordrucken laufend zu führen und am Ende des Schuljahres im „Gemeindeordner Religionsunterricht“ abzulegen. Bei Fragen der Schulbehörde kann dann jederzeit sofort die entsprechende Auskunft gegeben werden. Der Gemeindeordner Religionsunterricht sollte im Ämterzimmer der Kirchengemeinde aufliegen und von einer dazu bestimmten Lehrkraft betreut werden. Auch wenn eine Lehrkraft die Hauptverantwortung zur Führung und Aktualisierung trägt, soll doch alles im „Teamwork“ geschehen. Jede Lehrkraft muss ihren Beitrag dazu leisten und die notwendigen Daten/Listen ihrer Religionsklasse der für den Ordner verantwortlichen Lehrkraft bekannt geben und am Ende des Schuljahres an den Verantwortlichen zur Ablage weiterleiten. Der Inhalt des Gemeindeordners Religionsunterricht richtet sich nach den Gegebenheiten in der Gemeinde und soll mit dem zuständigen Fachinspektor abgestimmt sein.

Vorschlag für Inhaltsverzeichnis des Gemeindeordners Religionsunterricht (Die unterstrichen markierten Unterlagen müssen verpflichtend geführt werden.)

- **Terminliste:** für das laufende Schuljahr: z. B. Bis wann müssen Religionsmeldungen in der Schule sein? Wann sollen die Zeugnisse an die Schulen gesendet werden? Vorausplanungen für die Gemeinde im kommenden Schuljahr.
- **Kinderliste:** Am besten nach Geburtsdatum geordnet, dann ist gleich ersichtlich, in welchem Jahr die Kinder in die entsprechenden Unterrichtsstufen kommen/wechseln. In der Regel werden in einem einfachen Excel-Blatt die Unterlagen aus der MDV um die schulspezifischen ergänzt.
- **Elternliste:** Name, Telefonnummer, Adresse, E-Mail-Adresse, Name des Hauspriesters. (Datenschutz beachten!).
- **Schülerstammbblätter:** Nach Schulstufen geordnet; sie können bereits für die Kinder der Vorschule angelegt und in den kommenden Schuljahren weitergeführt werden. (Es gibt keine Spalte für die Vorschule, sondern der Besuch kann unten vermerkt werden).
- **Anwesenheitsliste/Lehrstoffübersicht:** Diese Liste ist für jede Klasse - außer Vorschule – als eine Art „Klassenbuch“ zu führen (auch für OSUM; elektronische Dateien sollen zum Schulschluss ausgedruckt und unter „vergangene Schuljahre“ abgelegt werden).

Für allfällige Fragen stehen die AG Leitung, die Fachinspektoren und die Leiter Bildung gerne zur Verfügung.

Leiterin AG Kinder und Unterricht in Österreich

Ruth Brunner
Lannerweg 6

Telefon +43 (0) 650 76 777 29
A-4614 Marchtrenk

E-Mail: ruth.brunner@aon.at

Leitung AG Kinder & Unterricht Österreich

Ruth Brunner
ruth.brunner@aon.at
 0650 76 777 29

**Leiter Bildung Unterricht Bezirk (LBUB) in Österreich**

Bezirk Wien	Heidi Smegal	heidi.smegal@chello.at	0043 650 862 06 87
Bezirk Steiermark	Stefan Brantner	steve3@gmx.at	0043 650 693 44 67
Bezirk Kärnten	Robert Senk	robert.senk@aon.at	0043 664 803 35 649
Bezirk Linz	Matthias Hild	m-hild@aumayr.com	0043 676 846 440 801
Bezirk Salzburg	Bettina Garstenauer	bettina.garstenauer@aon.at	0043 664 522 62 49
Bezirk Tirol	Silvia Jung	silvia.jung@nak-tirol.at	0043 681 819 208 85
Bezirk Vorarlberg	Petra Mayer	petra.mayer@tomay.at	0043 664 340 23 99

Fachinspektoren (FI) in Österreich

Burgenland	Johann Klikovits	johann.klikovits@pic2.at	0043 664 612 94 44
Kärnten	Pesjak Cynthia	cynthia@pesjak.net	0043 660 525 16 93
Niederösterreich	Günther Kainz	g_kainz@gmx.at	0043 676 700 11 25
Oberösterreich	Werner Mistlberger	w.mistlberger@sbg.at	0043 664 54 10 750
Salzburg	Werner Mistlberger	w.mistlberger@sbg.at	0043 664 54 10 750
Steiermark	Marcel Kink	marcel.kink@gmx.at	0043 664 105 24 02
Tirol	Max Valtingojer	max.valtingojer@ikb.at	0043 6786 83 686 7220
Vorarlberg	Birgit Walch	birgit.walch@vcon.at	0043 664 165 21 62
Wien	Peter Stasny	pstasny@aon.at	0043 664 525 50 28